

От Администрации
Директор МБУ ДО ДШИ № 1
Меев Мынова М.М.
17 10 2024г.



От «Трудового коллектива»
Председатель Общего собрания работников
Гордеев Гордеева В.В.
17 10 2024г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1» городского округа Сызрань
на 2024 – 2027г.г.

Министерство труда, занятости и
миграционной политики
Самарской области

Присвоен регистрационный номер 05262024
от 22 10 2024г.

Киселева (полнота, Ф.И.О.)

Мурсов

На период с «17» октября 2024г.
по «16» октября 2027г.

Утвержден
на общем собрании работников
«16» октября 2024г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения
 2. Предмет договора
 3. Трудовые отношения
 4. Рабочее время и время отдыха
 5. Оплата и стимулирование труда работников, надбавки, премирование.
 6. Гарантии и компенсации
 7. Охрана труда
 8. Заключительные положения
- Приложения:
- №1 Правила внутреннего трудового распорядка
 - №2 Положение о системе оплаты труда работников МБУ ДО ДШИ № 1
 - №3 Положение об организации работы по охране труда и обеспечению образовательного процесса МБУ ДО ДШИ № 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым документом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между администрацией и работниками, принимаемый как средство согласования взаимных интересов сторон данного договора и направлен на осуществление согласованной политики по реализации нормативных правовых актов, направленных на выполнение главных задач, стоящих перед образовательным учреждением и социальную защиту работников.

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с - Трудовым кодексом Российской Федерации, - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - Конституцией РФ, - ФЗ «О коллективных договорах и соглашениях», - ФЗ «Основы законодательства об охране труда в РФ»

1.3. Сторонами коллективного договора являются: представитель работодателя - директор МБУ ДО ДШИ № 1, именуемый в дальнейшем «Работодатель»; представитель работников - председатель Общего собрания работников, именуемый в дальнейшем «Председатель».

1.4. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех работников учреждения, состоящих с ним в трудовых отношениях, независимо от членства в профсоюзе, и гарантируют их поддержку и социальную защищённость, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

1.5. Коллективный договор сохраняет своё действие в случае изменения наименования учреждения; при реорганизации учреждения Коллективный договор сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации (ст. 14 ФЗ РФ №2409- 1)

1.6. Изменения и дополнения в Коллективный договор могут вноситься с любой стороны по взаимному соглашению в течение всего срока действия договора, (ст. 15 ФЗ РФ №2490-1 «О коллективных договорах»)

1.7. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не может в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых обязательств. Пересмотр обязательств Коллективного договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников.

1.8. Стороны осуществляют контроль за выполнением обязательств договора совместно и несут за него ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Договор признаёт исключительное право администрации на планирование, управление и контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, на наём, продвижение по должности, организацию повышения квалификации работающих, обеспечение их занятости, совершенствование оплаты и условий труда.

1.10. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств.

1.11. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до принятия нового Коллективного договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего коллективного договора являются преимущественно дополнительные, по сравнению с законодательством РФ, положения об условиях труда и его оплаты.

2.2. В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников организации.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Трудовые отношения между Работодателем и работником регулируются действующим законодательством, Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим коллективным договором, а также трудовым договором.

3.2. Трудовой договор заключается с работником в письменной форме в 2 экземплярах, каждый из которых подписывается работником и Работодателем и хранится у сторон трудового договора (ст. 67 ТК РФ).

3.3. В трудовом договоре оговариваются обязательные условия трудового договора, предусмотренные ст. 57 ТК РФ. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме (ст. 72 ТК РФ).

3.4. Работодатель и работник обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим Коллективным договором.

3.5. При заключении трудового договора работника знакомят под роспись с должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом школы, Коллективным договором, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

3.6. Трудовой договор с работником, как правило, заключается на неопределенный срок.

3.7. Срочный трудовой договор может заключаться только в случаях, предусмотренных ст. 59 ТК РФ либо иными федеральными законами.

3.8. По соглашению между Работодателем и работником срочный трудовой договор заключается:

- с педагогическими работниками, поступающими на работу по совместительству на учебный год;

- с поступающими на работу пенсионерами по возрасту.

3.9. При заключении трудового договора, лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю документы, согласно ст. 65 ТК РФ. В отдельных случаях с учетом специфики работы может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов. К педагогической деятельности допускаются лица в соответствии со ст. 331 ТК РФ

3.10. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания устанавливается на основании ст. 70 ТК РФ.

3.11. Прием на работу оформляется приказом Работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора.

3.12. Прекращение трудового договора с работником может производиться только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 77, 81, 83, 84 ТК РФ).

3.13. Для педагогических работников, помимо оснований, предусмотренных ст. 77, 81, 83, 84 ТК РФ и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора являются основания, предусмотренные ст. 336 ТК РФ.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Рабочее время работников, время перерыва для отдыха и питания определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, графиком сменности, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом Школы.

4.2. Для руководителей, заместителей руководителя, специалистов, служащих, рабочих Школы устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не должна превышать 40 часов в неделю.

4.3. Для педагогических работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, 36 часов в неделю, определяемая тарификацией, педагогической нагрузкой и расписанием учебных занятий, табелем учета рабочего времени.

4.4. Для вахтеров и сторожей устанавливается сменная работа в соответствии с графиком сменности. Для этих категорий работников устанавливается суммированный учет рабочего времени. Учетный период – 1 год.

4.5. Всем работникам предоставляются выходные дни. При пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня в неделю - суббота, воскресенье; при шестидневной рабочей неделе - один выходной день - воскресенье.

4.6. Нерабочие праздничные дни в РФ определены ст. 112 ТК РФ. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

4.7. Работодатель может привлекать работников к сверхурочным работам только с их письменного согласия.

4.8. Привлечение работников Школы к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с их письменного согласия в случаях предусмотренных ст. 99 ТК РФ с учетом ограничений и гарантий, предусмотренных для работников в возрасте до 18 лет, инвалидов, беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до трех лет. Гарантии предоставляются также матерям и отцам, воспитывающим без супругов (супруги) детей в возрасте до пяти лет, работникам, имеющим детей-инвалидов, и работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением (ст. 259 ТК РФ).

4.9. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия допускается в случаях предусмотренных ст. 113 ТК РФ.

4.10. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной и нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.11. В течение рабочего дня работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, который в рабочее время не включается (ст. 108 ТК РФ)

4.12. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы и среднего заработка.

4.13. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней.

4.14. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск - 56 календарных дней.

4.15. Педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы может быть предоставлен длительный отпуск сроком до одного года согласно ст. 335 ТК РФ.

4.16. Летний период, не совпадающий с очередным отпуском, является рабочим временем педагогических работников учреждения. В эти периоды педагогические работники привлекаются работодателем к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего педагогической нагрузки до начала лета. График работы на лето утверждается приказом руководителя.

4.17. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

4.18. Оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев по основаниям, предусмотренным ст. 122 ТК РФ.

4.19. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Работодателем, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

4.20. О времени начала отпуска работник извещается под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

4.21. Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска производится с согласия работника, в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.

4.22. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

4.23. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы по основаниями предусмотренных ст. 128 ТК РФ.

5. ОПЛАТА И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, НАДБАВКИ, ПРЕМИРОВАНИЕ

5.1. Заработанная плата выплачивается 6 и 21 числа каждого месяца, путем перечисления денежных средств на лицевые счета сотрудников в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.

5.2. Расчет средней заработной платы сотрудника производится исходя из фактически начисленной заработной платы и фактически отработанного времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработанная плата.

5.3. Доплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра) устанавливается в размере 20% часовой ставки.

5.4. Заработанная плата работников учреждения, полностью отработавших за месяц норму времени и выполнивших норму труда в оплачиваемый период, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом. Приказом по учреждению утверждается специальная доплата до МРОТ.

5.5. Порядок оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» городского округа Сызрань определяется Положением о системе оплаты труда работников МБУ ДО ДШИ № 1, которое является неотъемлемой частью коллективного договора между Администрацией и трудовым коллективом МБУ ДО ДШИ № 1.

6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1. Работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня впервые, предоставляются гарантии и компенсации предусмотренные ст. 173-177 ТК РФ.

6.2. Работнику предоставляется возможность повышения квалификации с частичной или полной оплатой курсов, исходя из финансовых возможностей учреждения.

6.3. Администрация способствует прохождению аттестации педагогических работников при подаче соответствующего заявления в установленные сроки.

6.4. При направлении Работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должности) и средняя заработная плата по основному месту работы

6.5. При направлении работника в служебную командировку ему гарантируются сохранение места работы (должности) и среднего заработка, а также возмещение расходов предусмотренных ст. 168 ТК РФ, связанных со служебной командировкой.

6.6. На время прохождения медицинского осмотра (обследования) за работниками, обязанными в соответствии с ТК РФ проходить такой осмотр, сохраняется средний заработок по месту работы (ст. 185 ТК РФ).

6.7. При наличии средств:

- оказывает материальную помощь родственникам в связи со смертью работника или членов его семьи;
- оказывает финансовую поддержку молодым специалистам;
- осуществляет премирование работников к юбилейным датам;
- оказывает материальную помощь нуждающимся работникам по их заявлениям.

6.8. Для членов семей мобилизованных граждан:

- предоставление очередного оплачиваемого отпуска в удобное для членов семей мобилизованных граждан время.

7. ОХРАНА ТРУДА

Вопросы, касающиеся охраны труда регламентируются Положением об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, разработанным Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» городского округа Сызрань.

7.1. Работодатель обеспечивает соблюдение на каждом рабочем месте здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям законодательства об охране труда.

7.2. Работодатель проводит обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказание первой помощи пострадавшим, проводит инструктаж по охране труда, проверку знаний правил, норм и инструкций по охране труда и технике безопасности в порядке и в сроки.

7.3. Работодатель не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучения и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

7.4. Работодатель организывает проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения медицинских осмотров (обследований).

7.5. Работодатель информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, знакомит работников с требованиями охраны труда.

7.6. Работодатель обеспечивает принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

7.7. Работодатель обеспечивает расследование и учет в порядке, установленном ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.8. Работодатель обеспечивает доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи. Работодатель обязуется возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

7.9. Работодатель обеспечивает выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля.

7.10. Работодатель обеспечивает в целях охраны здоровья работников соблюдение санитарно-гигиенических требований, светового, температурного режима помещений, снабжение необходимыми ТСО.

7.11. Работодатель обеспечивает наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

7.12. На работах, связанных с загрязнением выделяются сертифицированные средства индивидуальной защиты (ст. 221 ТК РФ).

7.13. Работники обязаны:

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя) и других работников.
- проходить обучение безопасным методам и приема выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда
- немедленно извещать Работодателя, заместителя директора по АХЧ или специалиста по охране труда о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования)

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

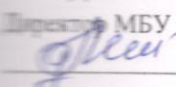
8.1. Настоящий коллективный договор вступает в силу со дня подписания его сторонами на 3 года и действует в течение всего срока. По инициативе любой из сторон настоящего коллективного договора в него могут вноситься изменения и дополнения, для чего назначаются коллективные переговоры. Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Текст подписанного обеими сторонами коллективного договора должен быть доведен «Работодателем» до каждого из работников в течение 10 календарных дней после его подписания. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его. За неисполнение настоящего коллективного договора и нарушение его условий стороны коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. Настоящий коллективный договор направляется на уведомление в соответствующий орган по труду в течение семи дней со дня подписания. Вступление настоящего коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

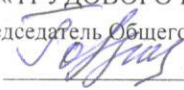
ПОДПИСИ СТОРОН:

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»

От «АДМИНИСТРАЦИИ»

Директор МБУ ДО ДШИ №1

Мынова М.М.
« » _____ 2024г.

От «РАБОТНИКОВ»

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»
Председатель Общего собрания работников

Гордеева В.В.
« » _____ 2024г.